



Opsamling på Light-tilsyn 2023

Børnehuset Gullfossgade



Light-tilsyn i Københavns Kommune

I institutioner, der i et tilsynsår er vurderet til at skulle "vedligeholde indsatsen" i alle tilsynets seks temaer, gennemføres i det følgende år et Light-tilsyn uden observationer og vurderinger. Light-tilsynet skal sikre en fortsat tæt dialog om udviklingen af den pædagogiske kvalitet i institutionen. Året efter Light-tilsynet gennemføres igen almindeligt pædagogisk tilsyn.

Light-tilsynet består af:

- En vedligeholdelsesdialog mellem den pædagogiske konsulent og ledelses-, medarbejder- og forældrerepræsentanter fra institutionen.
- En rapport med opsamling på de vigtigste pointer fra vedligeholdelsesdialogen.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører Light-tilsynet og skriver opsamlingen på vedligeholdelsesdialogen.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på kommunens hjemmeside: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Fakta om Light-tilsynet

Vedligeholdelsesdialogen blev afholdt d. 12-04-2023

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Evaluering og oplæringskultur/mesterlæreforløb

Hvilke emner havde institutionen valgt som udgangspunkt for dialogen?

1. Velkommen og præsentation 2. Hvilke tiltag har Institutionen igangsat siden sidste tilsyn i forhold til evaluering og oplæring/mesterlæreforløb? 3. Hvordan og hvilke processer ønsker vi at igangsætte i forhold til at videreudvikle Institutionens evaluering og oplæring/mesterlære kultur? 4. Afsluttende kommentarer

Institutionen har i dialogen fået sparring på følgende punkter

2. Institutionens fokus ligger kontinuerligt på styrkelsen af evalueringskulturen, og særligt gennem året ift. at devaluere, i den forbindelse arbejdes der på at øge den faglig sparring / evaluering på b. la torsdagsmøder. De pædagogiske ledere har særlig fokus på at de unge medhjælpere deltager på sparrings- og evalueringsmøder, for at sikre vidensdeling og udvikling. I klyngen har der været

to mesterlærings forløb, det ene med leg og bevægelseskonsulent Balder Brøndsted ift. legens betydning for børnene. Og det andet med Børnefysioterapeut Vibeke Winther ift. motorik og motorik screening. I disse mesterlæreforløb har Balder og Vibeke deltaget på de enkelte stuer sådan at formidlingen af det faglige stof har forgået direkte ind i den pædagogiske praksis. I klyngen drøftes muligheden for at der uddannes medarbejder som kan udvikle lege med udgangspunkt i Balders Brøndstedes tilgang. I beskrivelsen af klyngens / institutionens arbejdet med at udvikle og styrke medarbejderne i det pædagogiske arbejde med lege / motorik, kobles klyngens nyetableret profil " I Natur, Bevægelse og Leg - finder Barndoms minder vej". Medarbejderrepræsentanten beskriver hvordan de to mesterlæreforløb samt organiseringen af faglig sparring på tværs af teamenes har bidraget til styrkelse og fastholdelse af den fælles faglig forståelse i medarbejdergruppen. De pædagogiske ledere fremhæver her vigtigheden af deres ledelses strategi hvor medarbejdernes medinddragelse står centralt. I den sammenhæng gives der udtryk for medarbejdergruppens positive oplevelse af, at institutionen nu har fået to pædagogiske ledere, b. la i ift. ledelses tæt på, samt kortere arbejds gange ind i den daglige pædagogiske praksis. 3. Fremadrettet vil institutionens fokus fortsat ligge på etableringen af en øget evalueringskultur gennem institutionens forskellige ugentlige mødefora. Der drøftes forskellige konkrete muligheder for hvordan institutionen kan generere egne data fra den daglige pædagogiske praksis fx i form af registreringsskemaer, optællingsskemaer mm. For derigennem at skabe viden om effekten for barnet. Institutionen beskriver et evalueringsforløb på det pædagogiske arbejde med børnenes selvhjulpethed, b. la. med spørgsmål som: hvad er selvhjulpethed, hvorfor er det vigtigt - for derigennem at skabe fælles forståelse for barnets udviklingstrin, for alle medarbejder / nye medarbejder. De pædagogiske ledere påpeger her vigtigheden af den kontinuerlig drøftelse af institutionens grundlæggende pædagogiske tilgang, for derigennem at vedligeholde institutionens pædagogiske kvalitet. Afslutningsvis drøftes forskellige muligheder for at gøre institutionens læreplan mere dynamisk, blive en større del af den pædagogiske hverdag. Fx ved at udvælge og indskrive dagligdagens pædagogiske aktivitets processer, gennem året.

Ønsker til support i det kommende år

ingen på nuværende tidspunkt

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

| Spørgsmål i selvregistrering | Lederens svar |
|---|---------------|
| Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret? | Ja |
| Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner) | Ja |
| Overholder institutionen reglerne for befordring af børn? | Ja |
| Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard? | Ja |
| Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer? | Ja |
| Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? | Ja |
| Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner? | Ja |
| Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner) | Ja |
| Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner) | Ja |

| | |
|--|---|
| Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner) | Ja |
| Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner) | https://gullfossgade-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan |
| Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner) | Ja |
| Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner) | https://gullfossgade-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan |
| Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner) | Ikke besvaret |
| Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner) | Ikke besvaret |
| Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner) | Ikke besvaret |
| Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner) | Ikke besvaret |
| Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre? (10-18-års institutioner) | Ikke besvaret |

| | |
|---|----|
| Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner) | Ja |
|---|----|

| | |
|--|---|
| Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år? | 9 |
|--|---|

| | |
|---|----|
| Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år? | Ja |
|---|----|

| | |
|--|------------|
| Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? (0-5-års institutioner) | 19-09-2022 |
|--|------------|

| | |
|---|-----|
| Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? | Nej |
|---|-----|

| | |
|---|----|
| Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? | Ja |
|---|----|

| | |
|---|----|
| Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? | Ja |
|---|----|

| | |
|--------------------------------------|----|
| Har institutionen en beredskabsplan? | Ja |
|--------------------------------------|----|

| | |
|---|----|
| Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? | Ja |
|---|----|

| | |
|--|----|
| Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? | Ja |
|--|----|

| | |
|--|----|
| Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? | Ja |
|--|----|

| | |
|--|----|
| Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? | Ja |
|--|----|

| | |
|--|----|
| Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? | Ja |
|--|----|
